



REGULAMENT DE ORGANIZARE SI FUNCTIONARE

ORGANIZATIA DE TINERET A FSAP PUBLISIND

CAPITOLUL I

DISPOZITII GENERALE

Art.1. In conformitate cu hotararea Adunarii Constitutive, cu respectarea prevederilor Statutului FSAP PUBLISIND si ale prezentului Regulament, se constituie si functioneaza Organizatia de Tineret a FSAP PUBLISIND.

Art.2. Organizatia de Tineret a FSAP-PUBLISIND nu are personalitate juridica, fiind un organism inclus în structura FSAP-PUBLISIND.

Art.3. Denumirea Organizatiei de Tineret a FSAP-PUBLISIND este ORGANIZATIA PENTRU TINERET A FSAP-PUBLISIND – OTP.

Art.4. Activitatea OTP se desfasoara în conformitate cu Statutul FSAP-PUBLISIND si cu propriul Regulament de Organizare si Functionare denumit în continuare ROF.

Art.5. OTP este parte integranta a structurii organizatorice a FSAP-PUBLISIND.

Art.6. OTP are sediul in incinta sediului FSAP PUBLISIND.

Art.7. OTP reuneste, pe baza liberului consimtamant, membrii sindicatelor afiliate la FSAP PUBLISIND, cu varsta pana in 35 de ani.

Art.8. OTP are autonomie în organizarea propriilor activitati si alegerea organelor de conducere;

CAPITOLUL II

OBIECTIVELE ORGANIZATIEI DE TINERET

Art.9. Obiectivele OTP sunt:

- a) dezbaterea si analiza problemelor specifice tineretului, elaborarea de strategii si programe pentru tineret în vederea adoptarii lor de catre organele de conducere ale FSAP-PUBLISIND;
- b) organizarea de activitati specifice pentru tineret si reprezentarea intereselor tinerilor, atât în cadrul structurilor sindicale, cât si în raporturile cu societatea civila;
- c) promovarea tinerilor angajati si integrarea lor în organizatii sindicale;

- d) promovarea drepturilor tinerilor, educatie si formare profesionala;
- e) promovarea tinerilor în organele de conducere ale federatiei si sindicatelor.
- f) sustinerea si promovarea tinerilor cu aptitudini profesionale deosebite;

CAPITOLUL III

MEMBRII ORGANIZATIEI DE TINERET

Art.10. Pot face parte din OTP toti membrii sindicatelor afiliate la FSAP PUBLISIND, cu varsta pana in 35 de ani.

Art.11. Calitatea de membru înceteaza automat în urmatoarele conditii:

- a) încetarea calitatii de membru de sindicat;
- b) depasirea vârstei de 35 de ani, cu exceptia cazului în care persoana respectiva exercita un mandat în cadrul organelor de conducere ale OTP. În acest caz calitatea de membru înceteaza o data cu încetarea mandatului.

Art.12. Drepturile membrilor OTP sunt:

- a) sa-si exprime liber opiniile în orice problema supusa dezbaterii în cadrul OTP;
- b) sa faca propuneri si sugestii pentru îmbunatatirea activitatii organizatiei;
- c) sa aleaga si sa fie alesi în organele de conducere ale OTP;
- d) sa se adreseze organelor de conducere ale OTP si forurilor statutare ale FSAP-PUBLISIND în orice problema;
- e) sa fie informati asupra întregii activitati a OTP si sa asigure accesul la materialele documentare existente.

Art.13. Îndatoririle membrilor OTP sunt:

- a) sa respecte Statutul si ROF al FSAP PUBLISIND;
- b) sa respecte ROF al OTP;
- c) sa-si însuseasca strategia si programele FSAP-PUBLISIND si sa le transmita generatiei tinere;
- d) sa desfasoare pentru organizatie activitati potrivit pregatirii, aptitudinilor si experientei;
- e) sa actioneze în vederea cresterii influentei Federatiei si a Organizatiei de Tineret si pentru atragerea de noi membri;
- f) sa aiba o comportare demna în societate si în cadrul organizatiei, o atitudine corecta si civilizata fata de ceilalti membri si sa nu aduca prejudicii morale, materiale sau de imagine Organizatiei de Tineret sau FSAP-PUBLISIND;
- g) sa respecte hotarârile organelor ierarhic superioare si cele adoptate prin votul majoritatii membrilor;
- h) sa participe la actiunile si activitatile initiate de OTP si de Federatie.

Art.14. Membri O.T.P. au drepturi si îndatoriri egale. O hotarâre adoptata statutar este obligatorie pentru toti membrii organizatiei.

CAPITOLUL IV

STRUCTURA ORGANIZATORICA SI ORGANELE DE CONDUCERE ALE OTP

Art.15. Structura organizatorică a Organizației de Tineret este:

- Consiliul Național
- Biroul Operativ

Art.16. Consiliul National este organul de conducere cu caracter deliberativ si decizional.

Art.17. Consiliul National este format din membri Biroului Operativ, cate un reprezentant de drept pentru fiecare organizatie membra, plus cate un reprezentant cand numarul de membri este de la 1 la 500, doi reprezentanti cand numarul de membri este de la 501 la 1000, trei reprezentanti cand numarul de membri este de la 1001 la 2000, patru reprezentanti cand numarul este peste 2000.

Art.18. Consiliul National se intruneste in sedinte ordinare anual si in sedinte extraordinare ori de cate ori este nevoie.

Art.19. Sedintele Consiliului National sunt statutare in prezenta majoritatii simple, iar hotararile se iau cu votul a 2/3 din numarul delegatelor prezente.

Art.20. Lucrarile Consiliului National sunt organizate si conduse de Biroul Operativ.

Art.21. Atributiile Consiliului National sunt urmatoarele:

- a) Adopta ordinea de zi si regulile de procedura;
- b) Adopta, orienteaza si adapteaza strategia OTP;
- c) Analizeaza si hotaraste asupra activitatii Biroului Operativ;
- d) Adopta si modifica ROF-ul organizației;
- e) Adopta hotarari;
- f) Alege membrii Biroului Operativ;
- g) Revoca membrii Biroului Operativ in cazul imposibilitatii exercitarii functiei, a neindeplinirii hotararilor Consiliului National sau a desfasurarii de activitati contrare obiectivelor organizatiei, stabilind persoanele care asigura interimatul pana la alegeri.

Art.22. Alegerile au loc o data la 4 ani prin vot secret sau deschis in functie de hotararea adoptata de Consiliul National la inceputul sedintei care are pe ordinea de zi alegeri.

Art.23. Candidatii pentru functiile eligibile trebuie sa aiba o activitate sindicala recunoscuta si sa fie recomandati de catre organizatia de sindicat din care provin.

Art.24. Se accepta o singura candidatura de la fiecare organizatie.

Art.25. Candidaturile se depun cu doua saptamani inainte de data Consiliului National, insotite de CV.

Art.26. Biroul Operativ este organul operativ care duce la îndeplinire rezoluțiile Consiliului Național.

Art.27. Biroul Operativ este organul de conducere permanent, cu caracter executiv, care realizeaza conducerea operativa a OTP.

Art.28. Biroul Operativ se intruneste lunar in sedinte ordinare si ori de cate ori este nevoie, in sedinte extraordinare.

Art.29. Biroul Operativ este alcatuit din: Presedinte, Secretar general si 3 Vicepresedinti dupa cum urmeaza: Vicepresedinte I - pe probleme sociale, de educatie si de egalitatea șanselor, Vicepresedinte II - pe probleme de organizatii de tineret, comunicare si divertisment, Vicepresedinte III - pe probleme de legislatie si economie.

Art.30. Biroul Operativ isi desfasoara activitatea in prezenta a cel putin 3 dintre membrii sai si ia decizii cu majoritatea simpla din numarul celor prezenti.

Art.31. Atributiile Biroului Operativ sunt:

- a) Analizeaza, promoveaza si apara interesele specifice ale tinerilor membrii in sindicatele afiliate la FSAP PUBLISIND.
- b) Indeplineste hotararile Consiliului National al OTP si ale Consiliului si Congresului FSAP PUBLISIND.
- c) Convoaca Consiliul National al OTP.
- d) Coordoneaza actiunile OTP la nivel national si international.
- e) Elaborează și stabilește strategia de programe;
- f) Adopta decizii.
- g) Membrii Biroului Operativ intocmesc rapoarte privind activitatea Biroului si le prezinta Consiliului National al OTP.

Art.32. Atributiile Președintelui:

- a) Reprezinta si angajeaza OTP pe plan intern si international precum si in relatia cu BNS;
- b) Prezideaza lucrarile Consiliului National al OTP si ale Biroului Operativ al OTP;
- c) Urmareste indeplinirea hotararilor Consiliului National al OTP si a rezolutiilor si hotararilor FSAP PUBLISIND;
- d) Raspunde in fata Biroului Executiv al FSAP PUBLISIND si al Consiliului National al FSAP PUBLISIND pentru activitatea OTP;
- e) Este membru de drept in Consiliul National si Congresul FSAP PUBLISIND.

Art.33. Atributiile Secretarului General:

- a) Preia toate atributiile Presedintelui in lipsa acestuia.
- b) Asigura relatia cu mass-media.
- c) Organizeaza toate activitatile, manifestarile si intalnirile OTP.
- d) Completeaza si raspunde de baza de date a OTP.
- e) Raspunde de circulatia informatiei in interiorul OTP.
- f) Transmite materialele de lucru pentru Consiliul National, tuturor organizatiilor membre, cu cel putin 3 saptamani inainte de data intrunirii, iar pentru Biroul Operativ cu cel putin 48 de ore inainte de data intrunirii, sub semnatura.
- g) Inregistreaza si arhiveaza toate documentele OTP.
- h) Intocmeste procese-verbale la toate sedintele Biroului Operativ.

Art.34. Atributiile Vicepreședintelui I - pe probleme sociale, de educație si de egalitatea șanselor:

- a) identifica si rezolva problemele sociale si profesionale ale membrilor OTP;
- b) indentifică programe cu finanțare externă și le pune în practică;
- c) monitorizează legislația cu incidență socială;
- d) propune acțiuni sociale și culturale;
- e) indentifică probleme sociale ale tinerilor;
- f) Colaboreaza cu Vicepresedintii FSAP PUBLISIND pe probleme de educatie.
- g) organizează cursuri de pregătire sindicală;
- h) trimestrial, intocmeste rapoarte de activitate pe care le inainteaza Secretarului General.

Art.35. Atributiile Vicepreședintelui II - pe probleme de organizatii de tineret, comunicare si divertisment:

- a) initiaza cursuri de pregatire pentru tineri;
- b) urmareste ca la toate cursurile organizate la nivel federativ sa participe cel putin 1/3 din membrii;

- c) reprezintă OTP în relația cu organizațiile de tineret constituite în interiorul FSAP PUBLISIND;
- d) identifică organizațiile neguvernamentale de tineret și le transmite Secretarului General pentru baza de date.
- e) asigură relațiile cu presa;
- f) colaborează cu Departamentul de Relații Publice și Mass-media al BNS;
- g) propune programe de divertisment pentru atragerea de tineri în cadrul organizației;
- h) atrage programe și organizează acțiuni cu caracter sportiv și cultural;
- i) identifică programe cu finanțare externă și le pune în practică;
- j) reprezintă organizația în relația cu Ministerul Tineretului și Sporturilor și Ministerul Culturii și Cultelor.
- k) trimestrial, întocmește rapoarte de activitate pe care le înaintea Secretarului General.

Art.36. Atribuțiile Vicepreședintelui III - pe probleme de legislație și economie:

- a) Monitorizează legislația cu incidența sindicală.
- b) urmărește respectarea contractelor/acordurilor colective de muncă pe domeniile de care răspunde.
- c) urmărește respectarea ROF al OTP precum și a Statutului și ROF ale FSAP PUBLISIND.
- d) colaborează cu vicepreședinții FSAP PUBLISIND în probleme de natură legislativă sau economică.
- e) trimestrial, întocmește rapoarte de activitate pe care le înaintea Secretarului General.

CAPITOLUL IV

DISPOZIȚII FINALE

Art.37. Organizația pentru Tineret a FSAP-PUBLISIND are dreptul de a-și elabora reglementări proprii, de a-și alege liber reprezentanții, de a-și organiza activitatea, precum și de a-și formula programe proprii de acțiune, în concordanță cu statutul, regulamentele și strategia Federației.

Art.38. Prezentul regulament a fost adoptat la data de 21.12.2010.